

# Társfinanszírozási szerződéskötés

*Gálosi Gábor,*

*VÁTI Nonprofit Kft. Dél-dunántúli Területi Iroda*  
*Információs nap magyar partnerek részére, Pécs*  
*2010. április 21.*





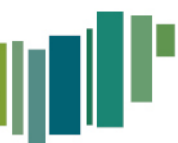
# Tartalom

- I. A szerződéskötés feltételei*
- II. A szerződés megkötésének lépései*
- III. A szerződéskötéshez szükséges dokumentumok*
- IV. A támogatás folyósítása*
- V. A szerződés módosítása*



# ETE program keretében megkötött támogatási szerződések

- ***Közösségi támogatási szerződés (IPA támogatás)***
  - » *A Vezető Kedvezményezett és az Irányító Hatóság között*
- ***Társfinanszírozási szerződés (Hazai kormányzati társfinanszírozás)***
  - » *Az NFÜ nevében a VÁTI Nonprofit Kft. köti meg minden magyarországi Projekt Partnerrel*



# I. A szerződéskötés feltételei

- *Aláírt közösségi szerződés*
- *Aláírt partnerségi megállapodás*
- *VÁTI Területi Irodája által küldött értesítőlevél a szükséges dokumentumokról*





## **II. A szerződés megkötésének lépései**

- 1. A szerződéskötéshez szükséges dokumentumok benyújtása a VÁTI Nonprofit Kft. kijelölt kapcsolattartójának**
- 2. Egyeztetés a VÁTI Nonprofit Kft. kijelölt kapcsolattartójával telefonon, e-mail útján, szükség esetén személyesen**
- 3. A szerződéstervezet elkészítése**  
**VÁTI Nonprofit Kft. által kijelölt kapcsolattartója, majd minőségellenőrzés**
- 4. A szerződés aláírása**  
**először a hazai partner aláírásra jogosult képviselője írja alá, majd a VÁTI Nonprofit Kft.**  
**(Az aláírási jogosultságot a benyújtott aláírási címpéldánnyal igazolni szükséges.)**





## **III. Benyújtandó dokumentumok**

*Határidő: Főszerződés kézhezvételét követő 10 munkanap*

- 1. Aláírt közösségi támogatási szerződés partner által hitelesített másolata, annak minden vonatkozó mellékletével***
- 2. A szervezet nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya(i) (a társfinanszírozási szerződésre vonatkozóan)***
- 3. A szervezet létrejöttét és működését tanúsító okirat partner által hitelesített másolata,***
- 4. Nyilatkozat a szervezet adatairól***





## **III. Benyújtandó dokumentumok**

- 5. Nyilatkozat a hazai partner magyarországi bankszámláiról**
- 6. Beszedési megbízásra felhatalmazó levelek (a hazai partner valamennyi bankszámlájára vonatkozóan) vagy más, a rendeletben meghatározott biztosíték**
- 7. Nyilatkozat a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet 113. § (2) bekezdése és a 145. § (1) bekezdése alapján**
- 8. ÁFA - nyilatkozat**
- 9. Hozzájáruló nyilatkozat személyes adat kezeléséhez**
- 10. Nyilatkozat közösségi értékhatárt elérő vagy azt meghaladó értékű beszerzésekről**





ERROR: stackunderflow  
OFFENDING COMMAND: ~

STACK: